

PROCESO DE MATRÍCULA

INGLÈS - PAI (PRESENCIAL)

Alumnos nuevos	Alumnos re-ingresantes
Inscripción S/. 30.00 Inglés intensivo I S /.210.00 Libro English File S/. 90.00	Inglés intensivo I ,II, III, IV,V ò VI S/210.00

- ✓ **Acércate a los exteriores de la Universidad donde personal del Centro de idiomas** te atenderá para escoger tu horario y al matricularte en el programa presencial de inglés intensivo **se te programará tu cuota. Inmediatamente podrás ir al Banco de Crédito** a efectuar tu pago en tu cuenta de pensiones, también lo podrás pagar en Cuentas Corrientes de la universidad.

A la fecha también está disponible la matrícula en línea en el campus virtual, seleccionarás tu horario y programarás tu cuota. Inmediatamente podrás ir al **Banco de Crédito** a efectuar tu pago en tu cuenta de pensiones, también lo podrás pagar en Cuentas Corrientes de la universidad.

Si eres alumno para inglés I, la inscripción se paga en el BCP a la cuenta del Centro de Idiomas **193-14756230-81 concepto inscripción inglés** o en Cuentas Corrientes de la universidad.

- ✓ Durante los meses de **enero a marzo**, el Centro de Idiomas ofrecerá el programa de **inglés presencial intensivo** de lunes a viernes durante 18 días. El siguiente inicio de los cursos intensivos es el **02 de febrero**.
- ✓ El juego de libros se recoge en el **Resource Center** del Centro de Idiomas. Cada juego **dura 2 niveles** de inglés. Ve el siguiente cuadro.

Nivel	Material
Inglés I	American English File Starter
Inglés II	
Inglés III	American English File Book 1
Inglés IV	
Inglés V	American English File Book 2
Inglés VI	

- ✓ El horario de atención del Resource Center es de martes a viernes de 10:00 a.m. a 2:00 p.m. y de 3:00 p.m. a 7:00 p.m., sábados de 10:00 a.m. a 1:00 p.m..
- ✓ El Centro de Idiomas se reserva el derecho de cancelar los grupos que no cuenten con el número mínimo de alumnos matriculados.
- ✓ Una vez registrado el alumno asume la totalidad del costo del curso y el pago efectuado no podrá ser transferido para el siguiente ciclo.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

- Los alumnos podrán solicitar el **cambio de horario 02 días antes del inicio de clases**, debiendo presentar una solicitud adjuntando la documentación y pago correspondiente que sustente dicho cambio.
- El uso del material bibliográfico es individual, así mismo **está terminantemente prohibido fotocopiar los libros**.
- Si el alumno excede en inasistencias podrá asistir a clases pero no será evaluado. Las clases no asistidas deberán ser seriamente justificadas solo en la semana siguiente de haberse producido la inasistencia.
A partir de enero 2012, para los cursos presenciales se aceptará las siguientes justificaciones por nivel:
 - ✓ Lunes, miércoles y viernes hasta 06 inasistencias justificadas
 - ✓ Martes y jueves hasta 04 inasistencias justificadas
 - ✓ Sábados o domingos 02 inasistencias justificadas
 - ✓ Para cursos semi-intensivos hasta 4 inasistencias.
 - ✓ Para cursos intensivos solo hasta 03 inasistencias justificadas
- **Si el alumno no ha asistido a ninguna clase, deberá asumir la deuda generada, y el pago efectuado no podrá ser transferido para el siguiente ciclo.**
- La **nota mínima aprobatoria es de 75/100**
(Nota:15 en escala vigésima). Si el alumno descontinúa o desaprueba el Nivel deberá llevarlo nuevamente y efectuar los pagos respectivos.
- El alumno **podrá reservar el curso solo hasta los 03 primeros días de iniciado el mismo** (Solo para los alumnos que no tengan requisito de matrícula en el período académico). Para ello deberá presentar en el Centro de Idiomas su solicitud de reserva adjuntando los documentos sustentatorios y efectuando el pago respectivo. De no realizar esta reserva en el plazo establecido, el alumno se responsabiliza de la deuda que genere.
- Es obligación del alumno asistir puntualmente a sus clases programadas, así mismo se considerará como falta al alumnos que se retire de clases o llegue pasado los 15 minutos de tolerancia.
- Si desea información del programa de inglés **PAI ON LINE (semi presencial)** favor de acercarse a los exteriores de la universidad donde personal del Centro de Idiomas te informará al respecto.
- Mayor información en las **directivas académicas** de Centro de Idiomas para los alumnos del consorcio

HORARIO DE ATENCIÓN

Informes e inscripciones en los exteriores de la Universidad

De Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 6:00 p.m. y sábados de 9:00 a.m. a 12:00 p.m.

Entrega de libros en el Centro de Idiomas:

De martes a viernes de 10:00 a.m. a 2:00 p.m. y de 3:00 p.m. a 7:00 p.m. y sábados de 10:00 a.m. a 1:00 p.m.

Entrega de constancias o certificados en el Centro de Idiomas:

De Lunes a viernes de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 a.m. a 5:00 p.m.

Consultas adicionales: escribir e-mail a icampos@ucvlima.edu.pe Inés Campos Muchotrigo,
Jefa del Centro de Idiomas UCV Lima Norte

PROCESO DE MATRÍCULA

INGLÉS- PAI ON LINE

Pack 1		Pack 2	
Inscripción	S/30.00 nuevos soles	Inscripción	S/30.00 nuevos soles
Inglés I e inglés II	S/150.00 nuevos soles cada nivel (ò 03 cuotas de S/50.00 nuevos soles)	Inglés III e inglés IV	S/150.00 nuevos soles cada nivel (ò 03 cuotas de S/50.00 nuevos soles)

- ✓ El curso PAI ON LINE es semi-presencial.
- ✓ **Acércate a los exteriores de la universidad para que el personal del Centro de idiomas te informe sobre el horario para las sesiones presenciales y para matricularte.** El horario seleccionado será de 2 horas por semana durante los 3 meses que dura el **curso regular** o de 3 horas por semana durante los 2 meses que dura el **curso semi-intensivo**. El personal del Centro de Idiomas programará tus cuotas.

HORARIOS DE LAS SESIONES PRESENCIALES CURSOS REGULARES

Viernes	Sábado	Domingo
8:00 -10:00 a.m.	8:00 -10:00 a.m.	8:00 -10:00 a.m.
10:15-12:15 a.m.	10:15-12:15 a.m.	10:15-12:15 a.m.
2:00-4:00 p.m.	2:00-4:00 p.m.	2:00-4:00 p.m.
4:15-6:15 p.m.	4:15-6:15 p.m.	
6:30-8:30 p.m.		

CURSOS SEMI –INTENSIVOS

Martes	Jueves
8:00 -11:00 a.m.	8:00 -11:00 a.m.
2:00-5:00 p.m.	2:00-5:00 p.m.
6:30-9:30 p.m.	6:30-9:30 p.m.

Inmediatamente podrás ir al Banco de Crédito a efectuar tu pago en tu cuenta de pensiones. También lo podrás pagar en Cuentas Corrientes de la universidad.

Si eres alumno para inglés I o inglés III, la inscripción se paga en el BCP a la cuenta del Centro de Idiomas **193-14756230-81 concepto inscripción inglés** o en Cuentas Corrientes de la universidad.

- ✓ Llena una ficha de datos personales, completa un **compromiso de participación** y **asiste obligatoriamente a la primera sesión presencial** donde se te explicará el desarrollo del curso, el uso de la plataforma virtual y así como despejar tus dudas. De no asistir a la primera sesión no podremos tramitar tu password.
- ✓ **Lee la información** que se detalla sobre los cambios de horario y asistencias. También podrás ver la información en la directiva de los alumnos de los Centros de Idiomas del consorcio.

INFORMACIÓN IMPORTANTE

Sobre la matrícula

- ✓ El alumno que se matricule en un curso de PAI ON LINE deberá llevar 2 niveles de inglés consecutivos.

Pack 1: PAI ON LINE 1 (inglés I e inglés II)

Pack 2: PAI ON LINE 2 (inglés III e inglés IV)

- ✓ El alumno que pasa al inglés PAI ON LINE 1, nivel II, no deberá pagar nuevamente su inscripción.
- ✓ El alumno que pasa al inglés PAI ON LINE 2, nivel III, deberá pagar nuevamente su inscripción.
- ✓ El alumno que pasa al inglés PAI ON LINE 2, nivel IV, no deberá pagar nuevamente su inscripción.
- ✓ El alumno del programa presencial que desee cambiarse al programa PAI ON LINE solo lo podrá hacer para llevar PAI ON LINE 1 (inglés I e inglés II) o PAI ON LINE 2 (inglés III e inglés IV) deberá efectuar su pago de inscripción.
- ✓ A partir de enero 2012, los alumnos **solo podrán empezar en inglés PAI ON LINE 1**, inglés I o **en PAI ON LINE 2** en inglés III.
- ✓ Los alumnos que hayan iniciado el programa PAI ON LINE I en el 2011 y que hayan aprobado inglés I podrán inscribirse en inglés II en enero 2012.
- ✓ Si el alumno desaprueba un nivel de PAI ON LINE, y si desea cambiarse a la modalidad presencial, deberá efectuar el pago de su inscripción del programa presencial.

Sobre el password

- ✓ El password dura para 2 niveles de inglés, razón por la cual el alumno deberá llevar los 02 niveles consecutivos de cada pack .El password tiene una duración de 06 meses.

Sobre las sesiones presenciales

- ✓ En la primera sesión presencial se le explicará el desarrollo del curso y uso de la plataforma virtual. Son 12 sesiones presenciales (curso regular) u 8 sesiones presenciales (curso semi-intensivo) donde el alumno practicará la parte comunicativa del programa y podrá consultar alguna duda al tutor.
- ✓ De NO asistir a la primera sesión presencial, el CID NO podrá tramitar su password oportunamente.
- ✓ Las sesiones presenciales NO son recuperables.

Sobre inasistencias y tardanzas

- ✓ El alumno solo podrá tener 01 inasistencia justificada por mes (la primera sesión es de carácter obligatorio). Solo se aceptarán justificaciones debidamente sustentadas.
- ✓ El alumno será inhabilitado, si excede en inasistencias. Podrá asistir a las sesiones presenciales pero no será evaluado.
- ✓ Es obligación del alumno asistir puntualmente a sus sesiones presenciales programadas. Se considerará como falta si el alumno se retira de clase o llegue pasado los 15 minutos de tolerancia.

Sobre el pago del curso:

- ✓ Una vez registrado el alumno asume la totalidad del costo del curso y el pago efectuado no podrá ser transferido para el siguiente ciclo.

Sobre las actividades virtuales

- ✓ El alumno deberá cumplir con la programación de las actividades virtuales en los plazos programados debido a que el docente tutor **desactivará las unidades** según la programación.

Información adicional curso PAI ON LINE

- ✓ La nota mínima aprobatoria es 15/20. Si el alumno descontinúa o desapueba el nivel deberá llevarlo nuevamente y efectuar los pagos respectivos.
- ✓ Para tener acceso a la plataforma virtual, el computador debe cumplir con los siguientes requisitos:

Para equipos compatibles con PC:

Sistema operativo: Windows® 2000 o XP

Navegador Web: Internet Explorer® 6.0 o superior o Firefox® 2.0 o superior

Complementos: Adobe® Reader 7 o superior, Adobe® Flash Player 8 o superior y Java™ 1.4.2 o superior

Para todos los equipos:

Hardware: Auriculares o altavoces, incorporados o externos; micrófono, incorporado o externo

Conexión de Internet: DSL, Cable/Banda ancha, T1 u otra conexión de alta velocidad

Memoria: 256 MB o más de RAM

Resolución del monitor: 1024 x 768 o superior

CARTA DE COMPROMISO PAI ON LINE

Yo _____ de la Escuela _____ con código de alumno _____ me comprometo a cumplir con todos los requisitos que exige el programa PAI ion line.

- ✓ Asistir a la primera sesión presencial: uso de la plataforma y características del curso
- ✓ Asistir a las sesiones presenciales según la modalidad seleccionada:
 -De 2 horas de duración una vez por semanas durante los 3 meses que dura el curso regular.
 -De 3 horas de duración una vez por semana durante los 2 meses que dura el curso semi-intensivo.

Acepto efectuar mis pagos programados durante el curso. Caso contrario, asumiré toda la deuda.

Acepto estos términos y condiciones.

Firma del alumno

HORARIO DE ATENCIÓN

Informes e inscripciones en los exteriores de la Universidad:

De Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 6:00 p.m.

Sábados de 9:00 a.m. a 12:00 p.m.

Entrega de constancia o certificados en el Centro de Idiomas:

De Lunes a viernes de 9:00 a.m. a 1:00 p.m. y de 2:00 a.m. a 5:00 p.m.

Consultas adicionales: escribir e-mail a icampos@ucvlima.edu.pe

Inés Campos Muchotrigo,
Jefa del Centro de Idiomas
UCV Lima Norte

CONTENIDOS

English 1

WEEK	UNITS	CONTENT
Week 1:	-	Introduction to course Greetings and responses Times of day
Week 2:	A1	LABORATORY (1 hour) Greetings and responses Times of day Introducing people
Week 3:	A2	Discussing occupations The verb TO BE
Week 4:	A3	Giving directions Commands Talking about nationalities Subject pronouns
Week 5:	A4	Asking for clarification Questions with THIS/THAT – THESE/THOSE Singular and plural nouns
Week 6:	A5	Telling time Negative statements Adjectives with nouns MODULE A TEST (Online)
Week 7:	ORAL EXAM	
Week 8:	B1	Travel inquiries Making reservations Describing people and things Questions with WHAT
Week 10:	B2	Talking about clothes and possessions The verb TO HAVE Questions with WHICH/WHICH ONE
Week 11:	REVIEW FOR EXAM	
Week 12:	FINAL EXAM	

English II

WEEK	Units	CONTENT
Week 1:	-	Introduction to course General review from E1 Simple Present Food and restaurant
Week 2:	B3	Laboratory (1 hour) Simple Present Talking about likes and dislikes Food and restaurant Direct Objects
Week 3:	B4	Frequency Adverbs Expressions with IN / ON / AT Daily activities Talking about schedules, times of day, and dates
Week 4:	B5	Leisure activities Costs and prices Count and Non-Count Nouns Some / Any MODULE B TEST (Online)
Week 5:	C1	Present Continuous / Simple Present Talk about activities, facts, and events
Week 6:	C2	Questions with HOW Present Continuous Questions Information Questions Family and People
Week 7:	ORAL EXAM	
Week 8:	C3	There is / There are Be going to / Will (Future) Talking about future activities Describing places
Week 9:	C4	Prepositions of Location Was / Were Simple Past (Regular Verbs) Talking about the home
Week 10:	C5	Modals: Can / Can't, Should / Shouldn't, Must / Have to Review of verb tenses Talk about rules, giving advice, jobs and abilities Job routines and responsibilities MODULE C TEST (Online)
Week 11:	REVIEW FOR EXAM	
Week 12:	FINAL EXAM	

English III

WEEK	UNITS	CONTENT
Week 1:	-	Introduction to course General Review of EII Introducing yourself
Week 2:	A1	Laboratory (1 hour) Simple present tense: statements & questions Yes / No Statements & Questions: to Be Talking about yourself Vocabulary: Jobs
Week 3:	A2	Describing people Information Questions Offering Help / Interrupting Discussions Vocabulary: Adjectives (descriptions)
Week 4:	A3	Count / Non-Count Nouns Quantifiers Ordering and expressions related to food Vocabulary: Meals / Restaurant
Week 5:	A4	Asking / Talking about activities & entertainment Activities and Entertainment Making small talk Simple Past (Be / Regular / Irregular) Vocabulary: Travel
Week 6:	A5	Technology & Computers Giving / Asking for instructions Modals Adverbs of manner Vocabulary: Computer terms MODULE A TEST (Online)
Week 7:	ORAL EXAM	
Week 8:	B1	Simple Present / Present Continuous Stative verbs Asking for clarification Sympathizing Vocabulary: Talking about health
Week 9:	B2	Prepositions of location Giving & asking for directions & locations Expressing emotions Transportation Vocabulary: Directions
Week 10:	B2	Prepositions of location Giving & asking for directions & locations Expressing emotions Transportation Vocabulary: Directions
Week 11:	REVIEW FOR EXAM	
Week 12:	FINAL EXAM	